

Số: 951/QĐ-CTHADS

Hưng Yên, ngày 03 tháng 5 năm 2024

### QUYẾT ĐỊNH

Về việc ban hành Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên

### CỤC TRƯỞNG CỤC THI HÀNH ÁN DÂN SỰ

Căn cứ Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ về việc việc áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2008 vào hoạt động của các cơ quan, tổ chức thuộc hệ thống hành chính nhà nước;

Căn cứ Quyết định số 61/2014/QĐ-TTg ngày 30/10/2014 của Thủ tướng Chính phủ quy định chức năng, nhiệm vụ, quyền hạn và cơ cấu tổ chức của Tổng cục Thi hành án dân sự trực thuộc Bộ Tư pháp;

Căn cứ Quyết định số 2723/QĐ-BTP ngày 06/11/2009 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc thành lập Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên; Quyết định số 2889/QĐ-BTP ngày 06/11/2012 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc sửa đổi Quyết định thành lập Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên;

Căn cứ Thông tư số 26/2014/TT-BKHCN ngày 10/10/2014 của Bộ Khoa học và Công nghệ về việc quy định chi tiết thi hành Quyết định số 19/2014/QĐ-TTg ngày 05/3/2014 của Thủ tướng Chính phủ;

Căn cứ Quyết định số 4109/QĐ-BKHCN ngày 31/12/2015 của Bộ Khoa học và Công nghệ về công bố tiêu chuẩn quốc gia;

Căn cứ Quyết định số 313/QĐ-BTP ngày 07/3/2024 của Bộ trưởng Bộ Tư pháp về việc công bố Mô hình khung Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 cho Hệ thống cơ quan Thi hành án dân sự;

Xét đề nghị của Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng ISO của Cục.

### QUYẾT ĐỊNH:

**Điều 1.** Ban hành Hệ thống quản lý chất lượng theo Tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên (danh mục tài liệu kèm theo).

**Điều 2.** Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký và thay thế Quyết định số 2080/QĐ-CTHADS ngày 25/6/2021 của Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên về việc ban hành Hệ thống quản lý chất lượng theo tiêu chuẩn quốc gia TCVN ISO 9001:2015 áp dụng tại Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên

**Điều 3.** Thủ trưởng các đơn vị thuộc Cục trong phạm vi áp dụng của Hệ thống quản lý chất lượng có trách nhiệm quán triệt, tuân thủ và áp dụng trong quá trình giải quyết công việc tại đơn vị.

Ban chỉ đạo xây dựng và áp dụng ISO của Cục có trách nhiệm theo dõi, đôn đốc việc duy trì, áp dụng Hệ thống quản lý chất lượng đã ban hành. /

**Nơi nhận:**

- Như Điều 3;
- Tổng cục THADS (để b/c);
- Lãnh đạo Cục;
- Chi cục THADS các huyện, TX, TP (để biết);
- Trang thông tin điện tử Cục (để đăng tải);
- Lưu: VT, HSCV.



**Vũ Hoàng Thụ**

**MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG**  
(Năm 2024 - 2025)

Tập thể công chức, người lao động Cục Thi hành án dân sự tỉnh Hưng Yên phấn đấu thực hiện các mục tiêu:

1. Đảm bảo tiến độ và không sai sót trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực THADS.

2. Tuân thủ đúng quy định của Nhà nước, tăng cường phối hợp trong xử lý công việc; đảm bảo 100% tài liệu và hồ sơ được kiểm soát; thực hiện đúng các quy chế, quy trình, hướng dẫn, biểu mẫu; áp dụng cơ chế “một cửa, một cửa liên thông” trong giải quyết thủ tục hành chính.

3. Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, 100% cán bộ, công chức sử dụng thành thạo nhằm phục vụ công tác chuyên môn và chế độ báo cáo, tổng hợp; khai thác thông tin, chuyển nhận và xử lý văn bản qua môi trường mạng./.



**Vũ Hoàng Thụ**





**KẾ HOẠCH THỰC HIỆN**  
**Mục tiêu chất lượng (năm 2024-2025)**

**1. Mục tiêu 1: Đảm bảo tiến độ và không sai sót trong quá trình giải quyết thủ tục hành chính trong lĩnh vực THADS**

STT	Nội dung công việc	Trách nhiệm thực hiện	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	Bố trí nhân sự, sắp xếp công việc hợp lý	Lãnh đạo Cục Các đơn vị có liên quan đến giải quyết các thủ tục hành chính	Thường xuyên	
2.	Xây dựng các hướng dẫn công việc (nếu cần) cho từng cá nhân có liên quan	Ban chỉ đạo ISO	Khi cần thiết	
3.	Tuân thủ các quy trình theo TCVN ISO 9001:2015 đã xây dựng và áp dụng chặt chẽ các biểu mẫu quy định theo cơ chế một cửa, một cửa liên thông	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ Tất cả các đơn vị thuộc Cục	Thường xuyên	
4.	Khi phát hiện sai sót, tiến hành trao đổi thông tin hợp lý để hiệu chỉnh, khắc phục trước khi chuyển giao cho tổ chức/công dân	Bộ phận tiếp nhận hồ sơ Tất cả các đơn vị thuộc Cục	Khi có phát sinh	

**2. Mục tiêu 2: Tuân thủ đúng quy định của Nhà nước, tăng cường phối hợp trong xử lý công việc; đảm bảo 100% tài liệu và hồ sơ được kiểm soát; thực hiện đúng các quy chế, quy trình, hướng dẫn, biểu mẫu; áp dụng cơ chế "một cửa, một cửa liên thông" trong giải quyết thủ tục hành chính**

STT	Nội dung công việc	Trách nhiệm	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	Nắm bắt chặt chẽ, cụ thể Quyết định số 09/2015/QĐ-TTg ngày 25/3/2015 của Thủ tướng Chính phủ về việc thực hiện quy chế một cửa, một cửa liên thông	Văn phòng, các đơn vị thuộc Cục	Thường xuyên	
2.	Công chức tiếp nhận hồ sơ phải hiểu và nắm rõ các danh mục hồ sơ, quy trình giải quyết liên quan đến thủ tục hành chính	Công chức tiếp nhận hồ sơ	Thường xuyên	
3.	Sắp xếp khoa học các văn bản pháp luật có liên quan để tra cứu, sử dụng hiệu quả khi giải quyết TTHC	Các đơn vị thuộc Cục	Thường xuyên	

4.	Kiểm soát chặt chẽ tiến độ giải quyết TTHC	Lãnh đạo Cục Các đơn vị thuộc Cục	Thường xuyên	*
5.	Tổ chức khoa học hồ sơ công việc sau thụ lý, giải quyết TTHC	Các đơn vị thuộc Cục	Thường xuyên	

**3. Mục tiêu 3:** Đẩy mạnh ứng dụng công nghệ thông tin, 100% cán bộ, công chức sử dụng thành thạo nhằm phục vụ công tác chuyển môn và chế độ báo cáo, tổng hợp; khai thác thông tin, chuyển nhận và xử lý văn bản qua môi trường mạng

STT	Nội dung công việc	Trách nhiệm	Thời gian thực hiện	Ghi chú
1.	Đảm bảo đầy đủ phương tiện, trang thiết bị làm việc theo yêu cầu	Văn phòng	Theo kế hoạch	
2.	Phổ biến, hướng dẫn, tập huấn cách thức sử dụng cho công chức, người lao động	Văn phòng	Thường xuyên	
3.	Thường xuyên kiểm soát quá trình sử dụng và thực hiện truyền tải thông tin	Văn phòng	Thường xuyên	

**BIỆN PHÁP  
THEO DÕI THỰC HIỆN MỤC TIÊU CHẤT LƯỢNG (NĂM 2024 -2025)**

- Định kỳ hàng năm, các đơn vị chuyên môn tổng hợp báo cáo Lãnh đạo Cục kết quả thực hiện mục tiêu chất lượng đưa ra bảng văn bản.
- Sử dụng các hành động khác phục và phòng ngừa khi mục tiêu chất lượng không được đảm bảo.